



Transparência

2 - Planejamentos e Resultados Crefito-2 - 2013

(Extraído do Relatório de Gestão, cuja íntegra encontra-se disponível na seção [Demonstrações Contábeis e Prestação de Contas](#)).

2.1 Plano estratégico - Descrição sucinta do planejamento estratégico ou do plano de ação da Entidade, realçando os principais objetivos estratégicos traçados para a entidade para o exercício de referência do relatório de gestão.

No exercício de 2013, o Crefito-2 concebeu seu plano de ação seguindo as diretrizes de Consolidar o Atendimento, a Fiscalização e a Representação das categorias de Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais, bem como as demais atribuições elencadas no Art. 7º da Lei 6.316.

Considerando que o Crefito-2 a partir de setembro de 2012, ocupou a Sede Administrativa e o Espaço Cultural no prédio anexo, as estratégias foram conduzidas às demandas administrativas e operacionais que alavancaram com a expressiva expansão física e com a elevação do número de profissionais inscritos nos últimos anos.

Neste sentido, tornou-se necessário a conclusão das instalações dos prédios da nova Sede; a estruturação funcional através de processo seletivo público que ampliará os recursos humanos da Secretaria Geral, do Setor de Fiscalização com fiscais e motoristas; a renovação da frota de veículos para fiscalização nos municípios e no interior dos estados RJ/ES; a ampliação da plataforma de Serviços Online para conforto e agilidade dos profissionais inscritos; e o fortalecimento da comunicação entre o Conselho e os profissionais, acadêmicos e o público em geral e outras necessidades em geral.

Relacionamos abaixo as estratégias planejadas que viabilizarão a ampliação do atendimento e a representação das categorias em consonância com objeto e proposta orçamentária deste Conselho:

- ✓ Programa (Estratégia) 01: Continuação das instalações da Nova Sede, Prédio Administrativo sito a Rua Felix da Cunha e o prédio Espaço Cultural.
- ✓ Programa (Estratégia) 02: Atendimento no interior do Estado do Rio de Janeiro e Espírito Santo.
- ✓ Programa (Estratégia) 03: Fiscalização - expansão territorial e excelência tecnológica.
- ✓ Programa (Estratégia) 04: Minimização da inadimplência.
- ✓ Programa (Estratégia) 05: Profissionais e usuários informados.
- ✓ Programa (Estratégia) 06: Qualifica Crefito-2. Através do trabalho técnico e científico das Câmaras Técnicas e Comissões de capacitação e valorização dos profissionais e acadêmicos.
- ✓ Programa (Estratégia) 07: Otimização dos recursos administrativos.

2.2 Plano Estratégico - Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos do exercício de referência do relatório de gestão.

Listamos abaixo as ações executadas em cumprimentos às diretrizes e estratégias estabelecidas por este Conselho e em consonância com seus objetivos institucionais. Estas ações coadunam-se com proposta orçamentária e potencializam o atendimento e a representação das categorias de Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais:

Ações Institucionais

Diretrizes: Consolidar o Atendimento, a Fiscalização e a Representação das categorias de Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais.

Programa (Estratégia) 01: Nova Sede, Prédio Administrativo sito a Rua Felix da Cunha nº 41 e o prédio Espaço Cultural, sito a Rua Aguiar nº 44 para o desenvolvimento das atividades de fomentos científicos, acadêmicos e institucionais. Os prédios são interligados por passarela e possuem estacionamento. As atividades administrativas iniciaram em setembro de 2012.

Objetivo: Continuação das instalações físicas e de equipamentos necessários à eficaz utilização, proporcionar aos profissionais e ao público em geral o atendimento ágil em modernas e confortáveis instalações, em edificações correspondentes a representatividade das categorias em Sociedade.

Ações Efetivadas:

1. Aquisição das poltronas fixas e acolchoada dos Auditórios do Espaço Cultural;
2. Aquisição dos móveis decorativos da recepção e da área de circulação do Espaço Cultural;
3. Aquisição dos *dispensers* higiênicos para banheiros e copas (saboneteiras líquidas, papeleiras e outros) atentando para salubridade dos profissionais atendidos, acadêmicos e funcionários e obtendo também economia na aquisição dos insumos por atacado;
4. Aquisição dos recursos de audiovisual a serem utilizados nos Auditórios e na subsede para a realização dos fóruns das Câmaras Técnicas;
5. Aquisição dos equipamentos de informática e scanner, expandindo a digitalização nas rotinas de registro, atendimento dos profissionais e de fiscalização;
6. Aquisição de purificador de água de alta capacidade de refrigeração para Recepção, ocasionando mudança no layout e tornando mais acessível os serviços de café e água ao profissional em atendimento;
7. Aquisição de conjuntos de mesas plásticas e tendas, utilizados em ações externas de utilidade pública das Câmaras Técnica;
8. Instalação de porta de vidro temperado nos andares proporcionando segurança, privacidade e economia no consumo da refrigeração;
9. Em andamento: Complementação da instalação das persianas do prédio objetivando economia no custo de refrigeração e proporcionado adequação e qualidade de trabalho no ambiente do prédio administrativo e centro cultural;
10. Em andamento: Projeto de sinalização interna e externa para melhor localização e circulação pelos profissionais e visitantes na sede.

Programa (Estratégia) 02: Atendimento no interior do Estado do Rio de Janeiro.

Objetivo: Proporcionar aos profissionais, usuários e ao público em geral do interior atendimento aos serviços obrigatórios, favorecendo a fiscalização, a coberturas de denúncias.

Estabelecimento dos vínculos científicos, políticos, acadêmicos na localidade nos segmentos na Saúde, Assistência Social, Educação/Cultura.

Ações Efetivadas:

Manutenção das atividades dos NUCRINS – Núcleo de Representação Institucional nas interlocuções regionais. Eventos ocorridos: Teresópolis em 24 de agosto, Região dos Lagos em 31 de agosto e em Volta Redonda em 26 de novembro;

1. Estudo das localidades de melhor representatividade no interior do estado do Rio de Janeiro para instalações de sedes para posterior estabelecimento de sede própria, inicialmente seriam duas localidades;
2. Iniciação junto ao Coffito de desmembramento da subsele Vitória/Espirito Santo para criação da 15ª região.

Programa (Estratégia) 03: Fiscalização – expansão territorial e excelência tecnológica.

Objetivo: Ampliar em número e em extensão territorial as fiscalizações e as averiguações de denúncias, observando se o exercício profissional encontra-se em consonância com os preceitos técnicos e o adequado atendimento ao público.

Ações Efetivadas:

1. Ocorrência de 1.422 fiscalizações;
2. Desenvolvimento do sistema de fiscalização que permitirá eletronicamente: consultas cadastrais dos profissionais e das pessoas jurídicas, da situação financeira e a expedição dos termos de visitas em impressoras portáteis;
3. Execução do concurso público observando a continuidade administrativa e ampliando os números de agentes fiscais, motoristas e auxiliares administrativos que permitindo a expansão das fiscalizações nas metrópoles e interior dos estados RJ/ES;
4. Manutenção do site institucional, um forte instrumento de consulta pela população em geral, usuários e pelas categorias dos registros dos profissionais, da declaração de regularidade para funcionamento - DRF e da legislação vigente;
5. A manutenção do site institucional também permite acesso à Ouvidoria e o Fale Conosco para formalização de denúncia;
6. Em andamento: Renovação da frota obsoleta dos veículos, preconizando a segurança dos agentes fiscais principalmente nas ações no interior dos estados RJ/ES e economia na sua manutenção e consumo de combustível;
7. Em andamento: Aquisição de 06 notebooks (simples) para implantação do sistema de fiscalização.

Programa (Estratégia) 04: Minimização da inadimplência.

Objetivo: Evitar que os profissionais entrem na situação de inadimplentes.

Ações Efetivadas:

1. Manutenção do site institucional, a impressão da 2ª via de boleto bancário da anuidade 2013 e acesso à rotina de registro dos profissionais, empresas e consultórios e a ouvidoria;
2. Acesso aos fomentos às práticas acadêmicas e científicas promovidas pelas Câmaras Técnicas e Conselheiros;
3. Ampliação em número e em extensão territorial as fiscalizações e as averiguações de denúncias.
4. Estimulo a negociação dos débitos.

Programa (Estratégia) 05: Profissionais e usuários informados.

Objetivo: Facilitar aos inscritos acesso aos acontecimentos, fatos, legislação e artigos

científicos que fomentem o conhecimento para o exercício da profissão.

Ações Efetivadas:

1. Elaboração da Revista impressa periódica apresentando a estrutura organizacional, as ações executadas, os artigos científicos, as ações parlamentares, a divulgação do clube de benefícios e outras informações da representação das categorias;
2. Manutenção do site institucional, um forte instrumento de consulta pelas categorias da legislação vigente, permite a pré-inscrição gratuita nos fóruns das câmaras técnicas e jornada científica, a impressão da 2ª via de boleto bancário da anuidade 2014, acesso à rotina de registro dos profissionais, empresas e consultórios e a ouvidoria, consulta das licitações em andamento e divulgação das últimas notícias das categorias e outros;
3. Informativos eletrônicos periódicos: forma de divulgação ágil das ações, dos temas do fórum e outros acontecimentos marcantes para categorias;
4. Hotsite: ferramenta de interação entre o Conselho e os profissionais, objetivando a consulta dos programas das Jornadas Científicas permitindo o controle das inscrições;
5. Redes Sociais: compartilhamento imediato dos acontecimentos de interesse das categorias;
6. Cartilha e Folder elaborados pela Câmara Técnica da Terapia Ocupacional de Contextos Sociais, para os profissionais, acadêmicos, agentes públicos e gestores intitulada "TERAPIA OCUPACIONAL: CONTRIBUIÇÕES AO SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (SUAS)";
7. Implantação do mural informativo na Recepção proporcionando conhecimento da agenda dos cursos, fóruns e eventos técnicos científicos.

Programa (Estratégia) 06: Qualifica CREFITO-2.

Objetivo: Cuidar pelo bom conceito da profissão e dos que a exerçam com a competente capacitação profissional. Trazer profissional ao Conselho.

Ações Efetivadas:

1. Fomento a prática acadêmica e científica através dos fóruns das Câmaras Técnicas com 21 eventos ocorridos no Espaço Cultural;
2. Ciclos de palestras e ações de utilidade públicas externas que demonstram os direitos dos usuários na relação profissional;
3. Jornadas Científicas: XIV Jornada Científica de Fisioterapia e Terapia Ocupacional no RJ. Tema nas Redes de Atenção à Saúde e VIII Jornada Científica de Fisioterapia e Terapia Ocupacional no ES. Tema: Novas Tendências das Profissões da Saúde e na Gestão;
4. Representação do CREFITO-2 em eventos em outros regionais do sistema COFFITO, nos diversos segmentos, nas instituições de representação, nas gestões públicas, na academia e outros – 33 eventos externos com representatividade;
5. Desenvolvimento de folhetos e cartilhas ilustrativos fortalecendo as relações profissionais, usuários e população em geral. Esclarecendo e exemplificando parâmetros e preceitos técnicos;
6. Ampliação da capacidade de lotação dos auditórios com transmissão simultânea;
7. Aquisição de insumos personalizados utilizados nos fóruns, jornadas científicas e eventos de utilidade pública, objetivando a valorização das categorias;
8. Aquisição de insumos personalizados utilizados nos fóruns, jornadas científicas e eventos de utilidade pública, objetivando a valorização das categorias.

Programa (Estratégia) 07: Otimização dos recursos administrativos.

Objetivo: Potencialização dos procedimentos e controles processuais administrativos.

Ações Efetivadas:

1. Execução do concurso público observando a continuidade administrativa e ampliando os números de agentes fiscais, motoristas e auxiliares administrativos que permitirá a expansão das fiscalizações nas metrópoles e interior dos estados RJ/ES;
2. Criação de cargos e de gratificações definindo as atribuições das funções e as suas responsabilidades na estrutura organizacional: controladoria, compras, manutenção e motoristas;
3. Contratação dos serviços gráficos para a confecção de formulários, documentos, folder e outros insumos, a serem utilizados nas atividades administrativas e no fomento das ações operacionais (fiscalização, fóruns, jornadas científicas e eventos de utilidade pública);
4. Em andamento: Digitalização do fluxo documental nos setores de atendimento, registros de profissionais e pessoas jurídicas, arquivo e fiscalização;
5. Otimização dos ciclos operacionais: compras e estoque, bens Patrimoniais para o registro contábil da depreciação.

2.3 Resultados - Demonstração e contextualização dos resultados alcançados no exercício

Mesmo diante da expressiva expansão física e da elevação dos números de profissionais inscritos nos últimos anos, todos os segmentos do Crefito-2 tiveram seus indicadores ampliados em relação aos anos anteriores.

O Colegiado, funcionário, assessores, colaboradores envidaram esforços para o cumprimento das estratégias concebidas em atendimento as demandas administrativas e operacionais.

A maioria das ações planejadas para o exercício, elencadas no item anterior, foram executadas com economia orçamentária e financeira, que serão comprovadas nas próximas seções deste relatório.

As ações em andamento estão com término previsto no início de 2014.

Desta forma, concluímos o exercício de 2013 com expressivos resultados alçando e com observância aos princípios administração pública: economicidade, eficiência, razoabilidade, legalidade, publicidade, moralidade e impessoalidade.

Não obstante a elevada demanda administrativa, as Câmaras Técnicas e Comissões promoveram ações e cursos, voltados ao aprimoramento continuado dos profissionais inscritos, acarretando integração, valorização das categorias e o fomento a boa prática acadêmica e científica.

Contribuindo no controle social pela qualidade no atendimento prestado, pela dignidade e na ética no exercício da profissão.

No exercício do controle social, o departamento de fiscalização atuou para além das regiões metropolitanas do RJ/ES atingindo as metas de interiorização das ações do Crefito-2. Outro ponto a ser destacado é o atendimento as denúncias recebidas pela Autarquia através de outros órgãos controladores externos e pelos usuários dos serviços.

Também ocorreu um estreitamento com a sociedade e com os profissionais através de canais abertos de comunicação, seja pelo no site, pelo Twitter, pelos informativos, por nossa Revista, ou mesmo por nosso “Fale Conosco” e “Ouvidoria”.

Diante do exposto, o exercício de 2013 foi muito expressivo para o Crefito-2 e entre os profissionais de Saúde com a conquista do veto do “Ato Médico”.